

УТВЕРЖДЕНО

Директор

МБОУ Озероучумская ООШ

Л.А. Трошина

ПЛАН
работы ШВР МБОУ Озероучумская ООШ
на 2026 -2027 учебный год

<i>№</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1	Заседания ШВР	Не реже 1 раза в четверть	Заместитель директора по ВР	Протоколы заседаний
2	Выявление детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении	В течение года	социальный педагог, педагог-психолог	Составление социального паспорта
3	Индивидуальная работа с обучающимися, состоящими на профилактическом учете, проживающими в семьях, находящихся в социально опасном положении.	В течение года	Социальный педагог, педагог-психолог	Составление индивидуальной карточки учета учащегося
4	Вовлечение учащихся, состоящих на профилактическом учете и проживающих в неблагополучных семьях, в досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время.	В течение года	Социальный педагог, зам. директора по ВР	Организованный досуг и занятость учащихся во внеурочное время
5	Организация правового всеобуча участников образовательного процесса, индивидуальная работа с учащимися и родителями, семьями, состоящими на профилактическом учете	В течение года	Социальный педагог, педагог-психолог	Справка
6	Взаимодействие с органами профилактики	В течение года	Социальный педагог, заместитель директора по ВР	Аналитическая справка
7	Проведение мониторинга работы ШВР. Подготовка отчетной документации.	1 раз в полугодие	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка

8	Реализация мероприятий согласно Календарному плану ВР	В течение года	Члены ШВР	Справка (1 раз в четверть)
9	Организация каникулярной занятости учащихся.	Каникулярное время	Заместитель директора по ВР, руководитель МО классных руководителей	Графики работы школы в каникулярное время
10	Каникулярная занятость учащихся, состоящих на профилактическом учете и находящихся в трудной жизненной ситуации.	Каникулярное время	Социальный педагог	Занятость учащихся в дни каникул
11	Временное трудоустройство несовершеннолетних	В летний период	Руководитель ШВР, социальный педагог	Подготовка документации по трудоустройству
12	Участие в работе общешкольного родительского собрания.	По плану	Члены ШВР	Памятки для родителей, протоколы
13	Организация и проведение спортивно-оздоровительных мероприятий. Пропаганда здорового образа жизни.	В течение всего периода	Руководитель ШСК, учитель физической культуры и ОБЗР	Отчеты
14	Проведение социально-значимых мероприятий, направленных на формирование активной гражданской позиции.	В течение года	Члены ШВР	Приказы и положения
15	Организация и проведение профилактических акций, направленных на формирование основ здорового образа жизни.	Ежемесячно	Социальный педагог, педагог-организатор	Творческие отчеты, приказы и положения
16	Информационно-просветительские мероприятия	В течение года	Члены ШВР	Размещение информации на школьном сайте, в социальных сетях, на информационных стендах, изготовление памяток
17	Индивидуальные консультации для педагогов и родителей по интересующим вопросам	В течение года по запросу	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог	